



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี พัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

เป็นโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในรายวิชา/ชุดวิชา ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) เช่น การวิจัยเชิงปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นพัฒนากระบวนการหรือนวัตกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการเรียนกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) หรือ สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education (CWIE)) เน้นการฝึกปฏิบัติ และฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์จริง เป็นต้น

๒. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๒.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานเงินรายได้ ที่ทำหน้าที่เป็นผู้สอน สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นพนักงานเงินรายได้ และระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย จะต้องให้คณะ/หน่วยงานแนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ ลาฝึกอบรม หรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา ๖ เดือนขึ้นไป

๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผลงานวิจัย หรือผลผลิตของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี สำหรับโครงการวิจัยที่สิ้นสุด ระยะเวลาดำเนินการวิจัยแล้ว

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกิน ๑ ปี

/๔. มูลค่าทุน..

๔. มูลค่าทุน สนับสนุนตามจำนวนผู้เรียน โดยยึดตามจำนวนผู้เรียนในวันสุดท้ายของกำหนดการ
ถอนรายวิชาโดยไม่ติด W

จำนวนผู้เรียน (คน)	มูลค่าทุนที่สนับสนุนไม่เกิน (บาท)	
	รายวิชา	ชุดวิชา
๑-๕๐	๕๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๕๑-๑๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๐๑-๑๕๐	๗๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
>๑๕๐	๘๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ การถอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๑ ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖
และภาคการศึกษาที่ ๒ สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)

ทั้งนี้ การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายให้ตั้งตามความจำเป็นและเหมาะสม และงบประมาณแต่ละรายการให้ตั้งไม่เกิน
อัตราที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี กำหนด

๕. การสมัครขอรับทุน

ผู้เสนอโครงการขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบวิจัย ๑ เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ
จำนวน ๑ ชุด ส่งผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

๖. กำหนดการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย

กำหนดการ	รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๖	รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๖
เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย	บัดนี้ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
ประกาศผลการจัดสรรทุน	ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
การทำสัญญารับทุน	ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ ๑. ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๖ (เปิดเทอม ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖,
ทะเบียนขอข้อมูลแจ้งเปิดรายวิชา ภายใน ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

๒. ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๖ (เปิดเทอม ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗,
ทะเบียนขอข้อมูลแจ้งเปิดรายวิชา ภายใน ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

๓. การทำสัญญารับทุนจะดำเนินการทำหลังกำหนดการถอนรายวิชาโดยไม่ติด W ในแต่ละ
ภาคการศึกษา

/๗. เอกสารการสมัคร...

๗. เอกสารการสมัครขอรับทุน

- | | |
|--|-------------|
| ๗.๑ แบบฟอร์ม Check list/พัฒนาการเรียนการสอน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗.๒ แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบวิจัย ๑) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๗.๓ แบบสอบถาม หรือ แนวคำถามที่ต้องใช้ในงานวิจัย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗.๔ แบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบวิจัย ๑๑) | จำนวน ๑ ชุด |

(โดยเสนอผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๓ คน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากต่างคณะ/ส่วนงาน หรือภายนอก อย่างน้อย ๑ คน)

คุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการวิจัยด้านการเรียนการสอน เช่น มีผลงานวิจัย หรือผลงานตีพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง, ได้รับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ (PSU-TPSF) ตั้งแต่ระดับครูมาจารย์ขึ้นไป, ผ่านการรับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ของประเทศอังกฤษ หรือ The UK Professional Standards Framework (UKPSF) เป็นต้น

๗.๕ แบบฟอร์มตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ (แบบวิจัย ๑๖.๑) จำนวน ๑ ชุด

๗.๖ เอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ ๒.๑)

จำนวน ๑ ชุด

๗.๗ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือขออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยในสัปดาห์ทดลอง เอกสารการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เป็นต้น (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๘. การพิจารณาจัดสรรทุน

การพิจารณาโครงการวิจัยโดยใช้แบบประเมินคุณภาพโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย (แบบวิจัย ๙) โดยมีขั้นตอนในการพิจารณาจัดสรรทุนโดยสังเขป ดังนี้

๘.๑ ผู้เสนอโครงการวิจัยส่งเอกสารสมัครขอรับทุน ตามข้อ ๗ ไปยังงานวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

๘.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดและงบประมาณเบื้องต้นและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพข้อเสนอโครงการวิจัย

๘.๓ นัดประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพข้อเสนอโครงการวิจัย และแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้เสนอโครงการวิจัย

๘.๔ ผู้เสนอโครงการวิจัยพิจารณาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมในกรณีไม่ปรับปรุง

๘.๕ คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี พิจารณาก่อนรองและจัดสรรงบประมาณตามข้อเสนอโครงการวิจัย

๘.๖ มหาวิทยาลัยฯ ขอปฏิเสธที่จะนำโครงการวิจัยเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนและขอส่งเอกสารคืน กรณี

(๑) เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนที่กำหนด

(๒) ส่งเอกสารไม่ครบ

(๓) งบประมาณของโครงการวิจัยไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๘.๗ โครงการวิจัยที่จะได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องได้รับคะแนนประเมินคุณภาพโครงการวิจัยเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และโครงการต้องได้รับอนุมัติทุนก่อนดำเนินการทำวิจัยในรายวิชานั้น ๆ

๙. การรับทุน

๙.๑ เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามแบบที่กำหนด

๙.๒ การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในรายละเอียดตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ก่อนดำเนินการ

๙.๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้และประสงค์จะขอยุติการวิจัย ให้ผู้รับทุนวิจัยยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอยุติการวิจัย พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้วพร้อมหลักฐานค่าใช้จ่าย เมื่อได้รับอนุมัติให้ยุติโครงการวิจัยให้ดำเนินการส่งเงินคงเหลือภายใน ๑๕ วันทำการ

๙.๔ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามสัญญาการรับทุน

๙.๕ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติในโครงการวิจัยให้ผู้วิจัยเสนอขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัยไปยังมหาวิทยาลัยฯ ตามแบบวิจัย ๑๔.๑

๑๐. การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับทุนในลักษณะเงินอุดหนุน โดยแบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดแรก จำนวนร้อยละ ๖๐ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด หลังจากได้ลงนามในสัญญารับทุน และกรอกข้อมูลโครงการวิจัยในระบบ PRPM เรียบร้อยแล้ว

งวดที่สอง จำนวนร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยพร้อมรายงานสรุปรายการค่าใช้จ่าย (แบบวิจัย ๕) และ upload เอกสารในระบบ PRPM และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว

งวดสุดท้าย จำนวนเงินทุนสนับสนุนโครงการวิจัยที่เหลือทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ดำเนินการตามข้อ ๑๑.๒ และผลงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามเงื่อนไขการรับทุน

๑๑. การรายงานผลการวิจัย

๑๑.๑ **รายงานความก้าวหน้าการวิจัย** จำนวน ๑ ชุด ทุก ๖ เดือน นับจากวันทำสัญญา โดยแนบผลงาน ประกอบ พร้อม upload รายงานความก้าวหน้าการวิจัยในระบบ PRPM

๑๑.๒ **รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ upload เอกสารปิดโครงการในระบบ PRPM**

๑) upload รายงานวิจัย “ฉบับร่าง” ในระบบ PRPM พร้อมส่งเอกสาร (ไม่ต้องเย็บเล่ม-เข้าปก) จำนวน ๓ ชุด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ **ก่อน**จัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามรูปแบบที่กำหนด (รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ ๑ หรือ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ ๒)

๒) เมื่อมหาวิทยาลัยเห็นชอบรายงานวิจัยฉบับร่างแล้ว ให้ผู้รับทุนดำเนินการดังนี้

๒.๑) upload เอกสารในระบบ PRPM ดังนี้

(๑) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

(๒) บทคัดย่อ (ไทย-อังกฤษ)

(๓) Graphical Abstract

๒.๒) จัดส่งเอกสาร จำนวนอย่างละ ๑ ชุด มายังงานวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย

(๑) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

(๒) แบบสรุปค่าใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการวิจัย (แบบวิจัย ๕) จำนวน ๑ ชุด

๓) จัดส่งผลงานวิจัยตามผลผลิต/ตัวชี้วัด เพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ ภายใน ๑ ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญารับทุน หรือ ภายใน ๑ ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ให้ขยายระยะเวลาโครงการวิจัย จำนวน ๑ ชุด (กรณีผลงานวิจัยยังไม่รวมอยู่ในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์) ดังนี้

- หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ (Acceptance letter) หรือสำเนาพิมพ์ (reprint) ของผลงานตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับชาติ (TCI ๑) หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูล SCOPUS ขึ้นไป หรือ

- สำเนารายงานการเสนอผลงานวิจัย (Proceeding) หรือ สำเนารายงานนำเสนอผลงาน ภาควิชาบรรยายในเวทีการประชุมวิชาการระดับชาติขึ้นไป หรือ

- สำเนาการยื่นประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PSU-TPSF) หรือ

- สำเนาการรับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ของประเทศอังกฤษ The UK Professional Standards Framework (UKPSF)

๑๒. การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ขอให้ระบุใน กิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สัญญาเลขที่.....” หรือ “This research was financially supported by Prince of Songkla University, Surat Thani Campus, 2023 Grant No.....”

/๑๓. หลักฐานค่าใช้จ่าย...

๑๓. หลักฐานค่าใช้จ่าย

ผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้จัดเก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย ซึ่งเป็นหลักฐานที่ถูกต้องตามระเบียบการเงินของกระทรวงการคลังและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และพร้อมที่จะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกโอกาส ทั้งนี้ หากมีเงินเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย จะต้องคืนเงินที่เหลือจากโครงการให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน ๓๐ วัน

๑๔. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ทรงไว้ซึ่งสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้ทุน หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของประกาศนี้ หรือในสัญญารับทุน และทรงไว้ซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการวิจัยและค้นคว้า โดยใช้เงินตามประกาศนี้ ยกเว้นการพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สุชาดา ทิพย์มนตรี)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์